

Amtsgericht Neuruppin

Geschäftsverteilungsplan

für den gehobenen Dienst

mit Wirkung ab dem **01.04.2025**

Änderungen sind **rot** unterlegt

mit Wirkung ab dem **01.06.2025**

Änderungen sind **grün** unterlegt

Geschäftsleitung im Überblick

Personalrat

Justizamtfrau Scholz
Justizbeschäftigte Ahrens
Justizbeschäftigte Stasi
Justizhauptsekretärin Barsikow
Justizbeschäftigte Janke-Bienert

Vorsitzende des Personalrates
stellvertretende Vorsitzende

Gleichstellungsbeauftragte/r

Justizbeschäftigte Mießner

Vertretung: Justizbeschäftigte Stasi

Ansprechpartner/in für Menschen mit Behinderung

Justizamtsrätin Kuhnert

Vertretung: Justizamtfrau Schlenker

Zeugenbetreuer/in für Erwachsene

Justizamtsrätin Kuhnert

Vertreter: Justizamtfrau Schlenker

Zeugenbetreuer/in für Minderjährige

Justizamtsinspektorin Gerloff

Vertreter: Justizbeschäftigte Borchert

Justizverwaltung im Überblick

Behördenleitung

Direktor des AG Jüttner

stellvertretende Direktorin des AG Goldack

Geschäftsleitung

Justizamtfrau Ewe

Vertretung: Justizoberinspektorin Fischer

Verwaltung

Justizamtfrau Rensch, St.
Justizoberinspektorin Braune
Justizinspektor Hurtig

Pressesprecher/in

Richterin am Amtsgericht Weiß

Vertretung: DirAG Jüttner

Grundsätzliche Bestimmungen

Der Geschäftsverteilungsplan regelt, vorbehaltlich besonders ausgewiesener Einzelfallregelungen, die Zuständigkeit für Neueingänge und laufende anhängige Verfahren ab dem 01.01.2022. Vorbehaltlich beim einzelnen Dezernat geregelter Ausnahmen verbleiben die zum Zeitpunkt einer Änderung der Geschäftsverteilung vorliegenden Akten bis zur Abarbeitung im zuständigen Dezernat.

Bei der Verhinderung des/der nach der Geschäftsverteilung zuständigen RechtspflegerIn ist die Zuständigkeit seiner/ihrer StellvertreterIn und bei deren Verhinderung die Zuständigkeit seiner/ihrer 2. StellvertreterIn gegeben, soweit diese ausgewiesen ist. Bei Verhinderung aller ausgewiesenen Vertreter/Innen erfolgt die Vertretung, soweit nicht die Vertretung im Rahmen einer im Geschäftsverteilungsplan ausdrücklich geregelten Vertretungskette eintritt, durch den/die zuständige EildienstrechtspflegerIn.

Ist ein/eine RechtspflegerIn - außer im Falle von Erholungsurlaub - länger als drei Wochen dienstabwesend, so kann die Vertretung durch besondere Bestimmung der Geschäftsleitung des Gerichtes geregelt werden.

Gruppenleitung

1. Abteilung Betreuung

Justizbeschäftigte Gerhardt

Vertretung: Justizbeschäftigte Stasi

2. Abteilung Familie

Justizoberinspektorin Braune

Vertretung: Justizamtfrau Haehnel

3. Abteilung Grundbuch

Justizamtfrau Haehnel

Vertretung: Justizamtfrau Mittelstädt

4. Abteilung Handelsregister

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

Vertretung: Justizamtfrau Eckstorff

5. Abteilung Insolvenz

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

Vertretung: Justizamtfrau Eckstorff

6. Abteilung Nachlass

Justizamtsrätin Kuhnert

Vertretung: Justizamtfrau Schlenker

7. Abteilung Straf

Justizbeschäftigte Gerhardt

Vertretung: Justizamtfrau Meyer

8. Abteilung Zivil

~~Justizoberinspektorin Braune~~

~~Justizamtsrätin Kuhnert~~

~~**Vertretung:** N.N.~~

Vertretung: Justizoberinspektorin Braune

9. Abteilung Zwangsversteigerung

Justizamtsrätin Syrbe, A.

Vertretung: Justizamtsrätin Schmidt-Otto

10. Abteilung Zwangsvollstreckung

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

Vertretung: Justizamtfrau Eckstorff

~~11. Ausbildungskanzlei~~

~~Justizoberinspektorin Braune~~

~~**Vertretung:** N.N.~~

Interne Geschäftsverteilung der Geschäftsleitung**Geschäftsleiterin****Justizamtfrau Ewe**

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Zugewiesene Aufgaben einer Geschäftsleiterin nach der Geschäftsstellenordnung für die Gerichte der ordentlichen Gerichtsbarkeit und für die Staatsanwaltschaften des Landes Brandenburg	Fischer	Rensch, St. Braune
2	Dienst- und Personalangelegenheiten der Beamten und Tarifbeschäftigten für alle Dienste einschließlich Einstellungen und Entlassungen von Beschäftigten des Amtsgerichts sowie arbeitsrechtliche Maßnahmen mit den Buchstaben K - U, W - Z	Fischer	Rensch, St. Braune
3	Geschäftsverteilung im mittleren und gehobenen Dienst in Zusammenarbeit mit den Gruppenleitern/Gruppenleiterinnen und Planung der Verteilung der Arbeitskraftanteile	Fischer	Rensch, St. Braune
4	Bearbeitung von Einzelangelegenheiten in Personalsachen nach Weisung des Behördenleiters, insbesondere die Anfertigung von Berichts- und Verfügungsentwürfen	Fischer	Rensch, St. Braune
5	Statistische Angelegenheiten bezüglich der Personalbedarfsberechnung und Berichtswesen in Personalangelegenheiten	Fischer	Rensch, St. Braune
6	Durchführung der Beurteilungsverfahren	Fischer	
7	Urlaubs- und Krankheitsangelegenheiten aller Dienste	Fischer	Rensch, St. Braune
8	Prämien- und Sonderurlaubsangelegenheiten	Fischer	Rensch, St.
9	Überwachung und Prüfung der Aktenaussonderung	Fischer	Braune Rensch, St.
10	Aussonderung, Vernichtung bzw. Verkauf von Einrichtungsgegenständen	Fischer	Braune Rensch, St.
11	Angelegenheiten der Hausverwaltung	Fischer	Braune Rensch, St.
12	Beschaffungswesen von Gegenständen und Geräten	Fischer	Braune Rensch, St.
13	Organisation und Durchführung der internen Geschäftsprüfungen (den nichtrichterlichen Bereich betreffend) in Absprache mit Frau Fischer, Katja	Fischer	Rensch, St. Braune
14	Beauftragte des Haushalts	Braune	

Die Geschäftsleiterin zeichnet Verfügungen und Berichte in den vorgenannten Aufgabenbereichen selbst, soweit sich der Direktor oder die stellvertretende Direktorin die Zeichnung nicht vorbehalten hat oder im Einzelfall dessen Zeichnung aufgrund besonderer Bedeutung des Sachverhalts geboten oder die Zeichnungsbefugnis nicht anderweitig übertragen ist.

stellvertretende Geschäftsleiterin

Justizoberinspektorin Katja Fischer m.d.W.d.A.b

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben einer stellvertretenden Geschäftsleiterin	Ewe	Rensch, St. Braune
2	Dienst- und Personalangelegenheiten der Beamten und Tarifbeschäftigten für alle Dienste einschließlich Einstellungen und Entlassungen von Beschäftigten des Amtsgerichts sowie arbeitsrechtliche Maßnahmen mit den Buchstaben A – J, V	Ewe	Rensch, St. Braune
3	Alle Dienstangelegenheiten im Justizwachtmeisterdienst einschließlich Geschäftsverteilung (Amtshilfeangelegenheiten, Vorführ- und Sitzungsdienst, Sicherheit und Ordnung im Gebäude insbesondere Angelegenheiten der Gebäudesicherheit einschließlich Zugangskontrollen pp.)	Ewe	Rensch, St. Braune
4	Bearbeitung von Einzelangelegenheiten in Personalsachen nach Weisung des Behördenleiters, insbesondere die Anfertigung von Berichts- und Verfügungsentwürfen	Ewe	Rensch, St. Braune
5	Angelegenheiten der Hausverwaltung in Absprache mit Frau Ewe	Ewe	Rensch, St. Braune
6	Weitere Aufgaben in Verwaltungsangelegenheiten nach Weisung der Behördenleitung	Ewe	Rensch, St. Braune
7	Organisation und Durchführung der internen Geschäftsprüfungen (den nichtrichterlichen Bereich betreffend) in Absprache mit Frau Ewe	Ewe	Rensch, St. Braune

Die stellvertretende Geschäftsleiterin zeichnet Verfügungen und Berichte in den vorgenannten Aufgabenbereichen selbst, soweit sich der Direktor, die stellvertretende Direktorin oder die Geschäftsleiterin die Zeichnung nicht vorbehalten hat oder im Einzelfall dessen Zeichnung aufgrund besonderer Bedeutung des Sachverhalts geboten oder die Zeichnungsbefugnis nicht anderweitig übertragen ist.

Verwaltung

Justizamtfrau Rensch, St.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Büchereiwesen inklusive Bestellungen von Literatur	Ewe	Fischer Braune
2	alle Ausbildungsangelegenheiten (der Justizfachangestellten, der Justizfachwirte, der Rechtspflegeranwärter, der Praktikanten inkl. OSZ)	Ewe	Fischer Braune
3	alle Angelegenheiten des Gesundheitsmanagements	Ewe	Fischer Braune
4	Erstellung des Eildienstplanes einschließlich der Bearbeitung von Änderungen	Ewe	Fischer Braune

Justizoberinspektorin Braune

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Auslandssachen	N.N.	
2	Dienst- und Personalangelegenheiten der Gerichtsvollzieher einschließlich Ausbildungsangelegenheiten (außer Nachweisungen)	Fischer	Rensch, St. Ewe
3	Anordnungsbefugnis für sämtliche Kassenanordnungen	Ewe	Fischer

Justizinspektor Hurtig

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Alle Angelegenheiten des Arbeitsschutzes und der Arbeitsmedizin	Ewe Fischer	Rensch, St. Braune
2	Bearbeitung von Einzelangelegenheiten in Verwaltungssachen nach Weisung des Behördenleiters, insbesondere die Anfertigung von Berichts- und Verfügungsentwürfen	Ewe Fischer	Rensch, St. Braune

Hinterlegungssachen

Justizamtsrätin Syrbe, A.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Hinterlegungssachen mit den EZ 2, 5, 7 , sowie die EZ 9 mit den VZ 1, 2, 3, 4, 5	Schmidt-Otto	Hurtig nachrangig Braune

Justizinspektor Hurtig

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Hinterlegungssachen mit den EZ 3, 6, 8 sowie die EZ 9 mit den VZ 9, 0	Syrbe, A.	Schmidt-Otto nachrangig Braune

Justizamtsrätin Schmidt-Otto

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Hinterlegungssachen mit den EZ 0,1, 4 sowie die EZ 9 mit den VZ 6, 7, 8	Hurtig	Syrbe, A. nachrangig Braune

Geschäftsverteilung des gehobenen Justizdienstes

Abteilung Betreuung

Justizamtman Lenz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben des Gruppenleiters der Betreuungsabteilung	Zehse	Hoffmann Fritze
2 1	Betreuungsverfahren <u>Dezernate 22,25</u> einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen <u>Dezernat 23</u> <u>EZ 7</u>	Zehse Diatka	Piglas Mergel

Justizamtsrätin Zehse

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin der Betreuungsabteilung	Lenz	
2-1	Betreuungsverfahren <u>Dezernate 21,26,29</u> <u>Dezernat 23</u> <u>mit der EZ 5, 9</u> <u>Dezernat 28 EZ 0-3</u> einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen	Lenz Piglas	Lenz Mergel

Justizamtsrätin Fritze

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Betreuungsverfahren <u>Dezernat 27</u> <u>mit den EZ 1, 3, 5, 7, 9</u> <u>Dezernat 23</u> <u>mit den EZ 1</u> <u>Dezernat 28</u>	Mergel Hoffmann	Hoffmann Lenz Zehse Zehse Diatka

	<p><u>mit den EZ 1,3</u></p> <p><u>Dezernat 26</u></p> <p>einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen</p>		
--	--	--	--

Justizinspektorin Mergel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Betreuungsverfahren</p> <p><u>Dezernat 24 EZ 0-6</u></p> <p><u>Dezernat 28 mit den EZ 4 bis 0</u></p> <p><u>Dezernat 23 EZ 3</u></p> <p>einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen</p>	<p><u>Hoffmann</u></p> <p><u>Hacker</u></p>	<p><u>Lenz</u></p> <p><u>Hoffmann</u></p> <p><u>Zehse</u></p> <p><u>Fritze</u></p>

Justizamtfrau Hoffmann

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Betreuungsverfahren</p> <p><u>Dezernat 27 mit den EZ 0, 2, 4, 6, 8</u></p> <p><u>Dezernat 23 mit den EZ 0, 2, 4, 6, 8</u></p> <p><u>Dezernat 28 mit der EZ 2</u></p> <p><u>Dezernat 24 E 7-9</u></p> <p>einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen</p>	<p><u>Mergel</u></p> <p><u>Fritze</u></p>	<p><u>Fritze</u></p> <p><u>Zehse</u></p> <p><u>Piglas</u></p> <p><u>Lenz</u></p>

Justizoberinspektorin Piglas

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Betreuungsverfahren</p> <p><u>Dezernat 23 EZ 0-4</u></p> <p><u>Dezernat 28 EZ 4-9</u></p> <p>einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen</p>	Zehse	Mergel Lenz

Justizinspektorin Tögel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Betreuungsverfahren</p> <p><u>Dezernat 29</u></p> <p><u>Dezernat 23 EZ 5-9</u></p> <p>einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen</p>	Fritze Hoffmann	

Justizamtfrau Hacker

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Betreuungsverfahren</p> <p><u>Dezernat 25 EZ 0-4</u></p> <p>einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen</p>	Mergel	Fritze Piglas

Justizamtman Diatka

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Betreuungsverfahren</p> <p><u>Dezernat 25 EZ 5-9</u></p> <p>einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen</p>	Lenz	Zehse Hacker

Abteilung Familie

Justizoberinspektorin Braune

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin der Familienabteilung	Haehnel	
2	Familien­sachen nach dem FamFG der <u>Abteilung 52,54,55</u> <u>Abteilung 56,58,59</u> nebst Altakten, inkl. Rechtsantragsstelle Titelumschreibungen nach § 727 ZPO	Haehnel/Blume	
3	Personenstandssachen	Haehnel	

Justizamt­frau Haehnel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Familien­sachen nach dem FamFG der <u>Abteilung 53</u> <u>Abteilung 57</u> nebst Altakten, inkl. Rechtsantragsstelle Titelumschreibungen nach § 727 ZPO	Braune	Blume

Justizamt­mann Blume

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Familien­sachen nach dem FamFG der <u>Abteilung 55</u> <u>Abteilung 59</u> nebst Altakten, inkl. Rechtsantragsstelle Titelumschreibungen nach § 727 ZPO	Braune	Haehnel

Die Rechtsantrag­stelle in Familien­sachen erfolgt im abgesprochenen Wechsel zwischen der Justizoberinspektorin Braune der Justizamt­frau Haehnel und dem Justizinspektor Uhle inklusive der Vertretung wechselseitig.

Die Rechtsantragstelle in Familiensachen erfolgt im abgesprochenen Wechsel

- Montag – Justizamtmann Blume
- Dienstag – Justizamtfrau Haehnel
- Mittwoch bis Freitag – Justizoberinspektorin Braune

Abteilung Grundbuch

Justizamtfrau Mittelstädt

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																																							
1	Aufgaben der stellv. Gruppenleiterin des Grundbuchamtes	Haehnel																																								
2	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Schlenker	Haehnel																																							
	<table border="1"> <tr> <td>Babe</td> <td>Berlinchen</td> <td>Brunne</td> </tr> <tr> <td>Blankenberg</td> <td>Dabergotz</td> <td>Dranse</td> </tr> <tr> <td>Ganzer</td> <td>Großzerlang</td> <td>Gottberg</td> </tr> <tr> <td>Gühlen-Glienicke</td> <td>Hindenberg</td> <td>Holzhausen</td> </tr> <tr> <td>Kampehl</td> <td>Freyenstein</td> <td>Kleinzerlang</td> </tr> <tr> <td>Kränzlin</td> <td></td> <td>Lohm</td> </tr> <tr> <td>Neuruppin EZ 76-00</td> <td>Rägelin</td> <td>Schweinrich</td> </tr> <tr> <td>Rohrlack</td> <td></td> <td>Stöffin</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Teetz</td> <td>Tramnitz</td> </tr> <tr> <td>Trieplatz</td> <td>Wernikow</td> <td>Wulkow (K.)</td> </tr> <tr> <td>Wulkow (Neuruppin)</td> <td>Zaatzke</td> <td>Zempow</td> </tr> <tr> <td>Zootzen</td> <td>Vichel</td> <td>Wallitz</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Babe	Berlinchen	Brunne	Blankenberg	Dabergotz	Dranse	Ganzer	Großzerlang	Gottberg	Gühlen-Glienicke	Hindenberg	Holzhausen	Kampehl	Freyenstein	Kleinzerlang	Kränzlin		Lohm	Neuruppin EZ 76-00	Rägelin	Schweinrich	Rohrlack		Stöffin		Teetz	Tramnitz	Trieplatz	Wernikow	Wulkow (K.)	Wulkow (Neuruppin)	Zaatzke	Zempow	Zootzen	Vichel	Wallitz					
Babe	Berlinchen	Brunne																																								
Blankenberg	Dabergotz	Dranse																																								
Ganzer	Großzerlang	Gottberg																																								
Gühlen-Glienicke	Hindenberg	Holzhausen																																								
Kampehl	Freyenstein	Kleinzerlang																																								
Kränzlin		Lohm																																								
Neuruppin EZ 76-00	Rägelin	Schweinrich																																								
Rohrlack		Stöffin																																								
	Teetz	Tramnitz																																								
Trieplatz	Wernikow	Wulkow (K.)																																								
Wulkow (Neuruppin)	Zaatzke	Zempow																																								
Zootzen	Vichel	Wallitz																																								
3	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)																																									

Justizamtfrau Schlenker

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																																	
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Mittelstädt	Blume																																	
	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Babitz</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Dechtow</td> <td>Dessow</td> <td>Deutschhof</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gnewikow</td> <td>Goldbeck</td> <td>Kagar</td> </tr> <tr> <td>Keller</td> <td>Koppenbrück</td> <td>Kötzlin</td> </tr> <tr> <td>Küdow-Lüchfeld</td> <td>Karwe</td> <td>Leddin</td> </tr> <tr> <td>Linow</td> <td></td> <td>Katerbow</td> </tr> <tr> <td>Luhme</td> <td>Kerzlin</td> <td>Lögow</td> </tr> <tr> <td>Molchow</td> <td>Manker</td> <td>Michaelisbruch</td> </tr> <tr> <td>Neuruppin</td> <td>Netzeband</td> <td>Niemerlang</td> </tr> </table>		Babitz					Dechtow	Dessow	Deutschhof				Gnewikow	Goldbeck	Kagar	Keller	Koppenbrück	Kötzlin	Küdow-Lüchfeld	Karwe	Leddin	Linow		Katerbow	Luhme	Kerzlin	Lögow	Molchow	Manker	Michaelisbruch	Neuruppin	Netzeband	Niemerlang		
	Babitz																																			
Dechtow	Dessow	Deutschhof																																		
Gnewikow	Goldbeck	Kagar																																		
Keller	Koppenbrück	Kötzlin																																		
Küdow-Lüchfeld	Karwe	Leddin																																		
Linow		Katerbow																																		
Luhme	Kerzlin	Lögow																																		
Molchow	Manker	Michaelisbruch																																		
Neuruppin	Netzeband	Niemerlang																																		

2	EZ 26-40, EZ 41-50				
	Roddahn	Rosenwinkel	Rossow		
		Rüthnick			
		Tarmow	Bantikow		
	Herzprung	Jabel	Storbeck		
Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)					

Justizammann Blume

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																																				
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Haehnel	Braune																																				
2	<table border="1"> <tr> <td>Bückwitz</td> <td>Breddin</td> <td>Gadow</td> </tr> <tr> <td>Dossow</td> <td>Fehrbellin</td> <td>Gantikow</td> </tr> <tr> <td>Dreetz</td> <td>Flecken Zechlin</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Eichenfelde</td> <td></td> <td>Nackel</td> </tr> <tr> <td>Giesenhorst</td> <td>Hakenberg</td> <td>Heiligengrabe</td> </tr> <tr> <td>Herzberg</td> <td>Maulbeerwalde</td> <td>Königshorst</td> </tr> <tr> <td>Linum</td> <td>Neustadt (Dosse)</td> <td>Papenbruch</td> </tr> <tr> <td>Berlitt</td> <td>Schwanow</td> <td>Sophiendorf</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Sechzehneichen</td> <td>Stüdenitz</td> </tr> <tr> <td>Wall</td> <td>Wildberg</td> <td>Zechlinerhütte</td> </tr> <tr> <td>Zechow</td> <td>Zernitz</td> <td>Zühlen</td> </tr> <tr> <td>Vielitz</td> <td></td> <td>Walsleben</td> </tr> </table>	Bückwitz	Breddin	Gadow	Dossow	Fehrbellin	Gantikow	Dreetz	Flecken Zechlin		Eichenfelde		Nackel	Giesenhorst	Hakenberg	Heiligengrabe	Herzberg	Maulbeerwalde	Königshorst	Linum	Neustadt (Dosse)	Papenbruch	Berlitt	Schwanow	Sophiendorf		Sechzehneichen	Stüdenitz	Wall	Wildberg	Zechlinerhütte	Zechow	Zernitz	Zühlen	Vielitz		Walsleben		
	Bückwitz	Breddin	Gadow																																				
Dossow	Fehrbellin	Gantikow																																					
Dreetz	Flecken Zechlin																																						
Eichenfelde		Nackel																																					
Giesenhorst	Hakenberg	Heiligengrabe																																					
Herzberg	Maulbeerwalde	Königshorst																																					
Linum	Neustadt (Dosse)	Papenbruch																																					
Berlitt	Schwanow	Sophiendorf																																					
	Sechzehneichen	Stüdenitz																																					
Wall	Wildberg	Zechlinerhütte																																					
Zechow	Zernitz	Zühlen																																					
Vielitz		Walsleben																																					
Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)																																							

Justizamtfrau Hacker

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																														
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Mergel	Diatka																														
	<table border="1"> <tr> <td>Barsikow</td> <td>Basdorf</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Blandikow</td> <td>Blesendorf</td> <td>Braunsberg</td> </tr> <tr> <td>Darritz</td> <td>Damelack</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Frankendorf</td> <td>Drewen</td> <td>Garz</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Karwesee</td> </tr> <tr> <td>Königsberg</td> <td></td> <td>Lentzke</td> </tr> <tr> <td>Lichtenberg</td> <td>Liebenthal</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Neuruppin EZ 51-75</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Wittstock</td> </tr> <tr> <td>Fretzdorf</td> <td>Segetetz</td> <td>Wusterhausen (Dosse)</td> </tr> </table>	Barsikow	Basdorf		Blandikow	Blesendorf	Braunsberg	Darritz	Damelack		Frankendorf	Drewen	Garz			Karwesee	Königsberg		Lentzke	Lichtenberg	Liebenthal				Neuruppin EZ 51-75			Wittstock	Fretzdorf	Segetetz	Wusterhausen (Dosse)		
	Barsikow	Basdorf																															
	Blandikow	Blesendorf	Braunsberg																														
	Darritz	Damelack																															
	Frankendorf	Drewen	Garz																														
			Karwesee																														
	Königsberg		Lentzke																														
	Lichtenberg	Liebenthal																															
			Neuruppin EZ 51-75																														
			Wittstock																														
Fretzdorf	Segetetz	Wusterhausen (Dosse)																															

2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)		
---	---	--	--

Justizamtfrau Haehnel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																																	
1	Aufgaben der Gruppenleiterin des Grundbuchamtes	Mittelstädt																																		
2	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Blume	Braune																																	
	<table border="1"> <tr> <td>Alt Ruppin</td> <td>Bartschendorf</td> <td>Blumenthal</td> </tr> <tr> <td>Biesen</td> <td>Brunn</td> <td>Christdorf</td> </tr> <tr> <td>Dierberg</td> <td>Grabow-Blumenthal</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Heinrichsdorf</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Langen</td> <td>Lindow (Mark)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gartow</td> <td>Glienicke</td> <td>Groß-Haßlow</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Klosterheide</td> </tr> <tr> <td>Krangen</td> <td></td> <td>Metzelthin</td> </tr> <tr> <td>Nietwerder</td> <td>Schönberg (N)</td> <td>Plänitz</td> </tr> <tr> <td>Sewekow</td> <td>Radensleben</td> <td>Schönermark</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Wustrau-Altfriesack</td> <td>Wuthenow</td> </tr> </table>	Alt Ruppin	Bartschendorf	Blumenthal	Biesen	Brunn	Christdorf	Dierberg	Grabow-Blumenthal		Heinrichsdorf			Langen	Lindow (Mark)		Gartow	Glienicke	Groß-Haßlow			Klosterheide	Krangen		Metzelthin	Nietwerder	Schönberg (N)	Plänitz	Sewekow	Radensleben	Schönermark		Wustrau-Altfriesack	Wuthenow		
Alt Ruppin	Bartschendorf	Blumenthal																																		
Biesen	Brunn	Christdorf																																		
Dierberg	Grabow-Blumenthal																																			
Heinrichsdorf																																				
Langen	Lindow (Mark)																																			
Gartow	Glienicke	Groß-Haßlow																																		
		Klosterheide																																		
Krangen		Metzelthin																																		
Nietwerder	Schönberg (N)	Plänitz																																		
Sewekow	Radensleben	Schönermark																																		
	Wustrau-Altfriesack	Wuthenow																																		
3	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)																																			

Justizamtmann Diatka

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																					
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Lenz	Hacker																					
	<table border="1"> <tr> <td>Kantow</td> <td>Kyritz</td> <td>Buskow</td> </tr> <tr> <td>Dahlhausen</td> <td>Sieversdorf</td> <td>Werder</td> </tr> <tr> <td>Protzen</td> <td>Walchow</td> <td>Rehfeld</td> </tr> <tr> <td>Dorf Zechlin</td> <td>Hohenofen</td> <td>Wulfersdorf</td> </tr> <tr> <td>Banzendorf</td> <td>Betzin</td> <td>Bork-Lellichow</td> </tr> <tr> <td>Mechow</td> <td></td> <td>Rheinsberg</td> </tr> <tr> <td>Neuruppin EZ 1-25</td> <td></td> <td>Schönberg(K) Seebeck- Strubensee</td> </tr> </table>	Kantow	Kyritz	Buskow	Dahlhausen	Sieversdorf	Werder	Protzen	Walchow	Rehfeld	Dorf Zechlin	Hohenofen	Wulfersdorf	Banzendorf	Betzin	Bork-Lellichow	Mechow		Rheinsberg	Neuruppin EZ 1-25		Schönberg(K) Seebeck- Strubensee		
Kantow	Kyritz	Buskow																						
Dahlhausen	Sieversdorf	Werder																						
Protzen	Walchow	Rehfeld																						
Dorf Zechlin	Hohenofen	Wulfersdorf																						
Banzendorf	Betzin	Bork-Lellichow																						
Mechow		Rheinsberg																						
Neuruppin EZ 1-25		Schönberg(K) Seebeck- Strubensee																						
2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)																							

Justizoberinspektorin Braune

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung		
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Haehnel	Blume		
	Breddin			Bückwitz	Dreetz
	Hakenberg			Maulbeerwalde	Nackel
	Sophiendorf			Vielitz	Wall
	Walsleben				
	Brunn			Christdorf	
2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)				

Justizoberinspektorin Piglas

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung		
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Zehse	Lenz		
	Babitz			Jabel	Kagar
	Keller			Koppenbrück	Küdow-Lüchfeld
	Linow			Lögow	Niemerlang
	Damelack			Drewen	
2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)				

Justizinspektorin Mergel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung		
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Hacker	Piglas		
	Blesendorf			Braunsberg	
	Frankendorf			Fretzdorf	
	Königsberg			Liebenthal	Segeletz
	Wernikow				
2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)				

Justizamtman Lenz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung		
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Diatka	Zehse		
	Banzendorf			Betzin	Buskow
	Hohenofen			Protzen	Rehfeld
	Walchow			Werder	Wulfersdorf
2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)				

Justizamtsrätin Zehse

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung		
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Piglas	Mergel		
	Berlinchen			Blankenberg	Dabergotz
	Ganzer			Großzerlang	Kampehl
	Kleinzerlang			Kränzlin	Rägelin
	Stöffin				
2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)				

In Grundbuchsachen wird der/die zuständige Rechtspfleger/in bei Verhinderung des ersten und des zweiten Vertreters in folgender weiterer Reihenfolge vertreten: Blume, Diatka, Haehnel, Hacker, Schlenker, Mittelstädt, Braune, Piglas, Mergel, Lenz, Zehse jeweils beginnend mit dem Nachfolger des 2. Vertreters.

Abteilung Handelsregister**Justizoberamtsrat Syrbe, J.**

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben des Gruppenleiters in der Handelsregisterabteilung	Eckstorff	
2	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> mit den EZ 1-2 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> mit der EZ 1 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Eckstorff	Job
3	Partnerschaftsregistersachen gesamtes Rechtsgebiet einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Eckstorff	Job
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Gesellschaftsregisters mit den EZ 1 – 2 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Eckstorff	Job

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JARin Fritze, JAF Job, JAF Schwabe, JAF Rensch, St., JAF Eckstorff.

Justizamtfrau Eckstorff

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Handelsregisterabteilung	Syrbe, J.	
2	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> mit den EZ 3- 4 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> mit der EZ 3 einschließlich der Entscheidungen über	Syrbe, J.	Schwabe

	Erinnerungen der Kostenbeamten		
3	Vereinsregistersachen einschließlich Rechtsantragstelle mit der EZ 1 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Syrbe, J.	Schwabe
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 3 – 4 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Syrbe, J.	Schwabe

Nachrangige Vertreterin in folgender Reihenfolge: JAF Fritze, JAF Job, JAF Schwabe, JAF Rensch, St.

Justizamtsrätin Fritze

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> mit der EZ 0 und 7 und 8 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> mit den EZ 0, 2 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Rensch, St.	
2	Altregister, gesamtes Rechtsgebiet einschließlich der Nacherfassung von HRA-alt und HRB-alt in das elektronische Handelsregister einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Rensch, St	
3	Vereinsregistersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit den EZ 0,3 und 6 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Rensch, St.	

4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 0 und 7 und 8 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Rensch, St.	
---	--	-------------	--

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JAF Job, JAF Schwabe, JOAR Syrbe, J., JAF Eckstorff.

Justizamtfrau Rensch, St.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> mit der EZ 0, 9 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> mit den EZ 0, 8, 9 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Fritze	
2	Güterrechtssachen	Fritze	
3	Vereinsregistersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit den EZ 0, 2, 7 3 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Fritze	
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 9 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Fritze	

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JAF Job, JAF Schwabe, JOAR Syrbe, JAF Eckstorff.

Justizamtfrau Schwabe

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> mit den EZ 5 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> mit den EZ 4,5 (ganze EZ)	Job	Syrbe, J.

2	Genossenschaftsregister einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren mit den EZ 0-4 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Job	Syrbe, J.
3	Vereinsregister einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit der EZ 5 und 9 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Job	Syrbe, J.
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 5 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Job	Syrbe, J.

Nachrangige Vertreter zu a bis c) in folgender Reihenfolge: JARin Fritze, JAF Rensch, St., JAF Eckstorff, JOAR Syrbe.

Justizamtfrau Job

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> mit den EZ 6 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> mit den EZ 6,7 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Schwabe	Eckstorff
2	Genossenschaftsregister einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren mit den EZ 5-9 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Schwabe	Eckstorff
3	Vereinsregistersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit der EZ 4 (ganze EZ) und mit der EZ 8 (ganze EZ)	Schwabe	Eckstorff

4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 6 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Schwabe	Eckstorff
---	---	---------	-----------

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JARin Fritze, JAF Rensch, St., JAF Eckstorff, JOAR Syrbe.

Abteilung Insolvenz

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben des Gruppenleiters in der Insolvenzabteilung	Eckstorff	
2	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren und mit der EZ 1 (ganze EZ) und mit der EZ 6 mit der VZ 1	Eckstorff	Job
3	Rechtsantragstelle in Gesamtvollstreckungsangelegenheiten	Eckstorff	Job
4	Rechtsantragstelle in Insolvenzverfahren	Eckstorff	Job

Justizamtfrau Eckstorff

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Insolvenzabteilung	Syrbe, J.	
2	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 9 (ganze EZ) und mit der EZ 2 mit den VZ 1 bis 7 und mit der EZ 2 mit der VZ 8 EZ 6 mit der VZ 2	Syrbe, J.	Schwabe

Justizamtfrau Meyer, K.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 7 (ganze EZ) und mit der EZ 4 mit der VZ 9 und mit der EZ 3 mit den Vorziffern 4 bis 8 und mit der EZ 2 mit den Vorziffern 8 bis 0, EZ 4 mit den VZ 2 bis 8	Hoffmann	Scholz

Justizamtfrau Schwabe

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren der EZ 5 (ganze EZ) und mit der EZ 2 mit der VZ 0 EZ 4 mit der VZ 0	Job	Syrbe, J.

Justizamtfrau Job

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 0 (ganze Endziffer) und mit der EZ 2 mit der VZ 9 EZ 4 mit der VZ 1	Schwabe	Eckstorff

Justizamtfrau Scholz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 8 (ganze Endziffer) und mit der EZ 3 mit den VZ 9, 0-3, der EZ 6 mit der VZ 3 bis 0	Meyer, K.	Hoffmann

Justizamtfrau Hoffmann

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 4 (ganze Endziffer) und mit der EZ 6 (ganze Endziffer)	Scholz	Meyer, K.

Unter außergewöhnlichen Umständen (z.B. länger dauernder Abwesenheit in unvorhersehbaren Fällen, anderweitiges Dienstgeschäft, Terminkollision) kann in Gesamtvollstreckungs- und Insolvenzverfahren der zuständige Rechtspfleger auf Weisung des Gruppenleiters auch von folgenden Rechtspflegern vertreten werden: Eckstorff, Hoffmann, Job, Meyer, K. Scholz, Schwabe, Syrbe, J.

Abteilung Nachlass

Justizamtsrätin Kuhnert

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin in der Nachlassabteilung	Schlenker	
2	Nachlassverfahren mit den Buchstaben A-J,L, V-Z	Uhle	Schlenker
3	Todeserklärungen	Uhle	Schlenker
4	Betreuungssachen gem. § 340 Nr. 1 FamFG (ehem. Abwesenheitspflegschaft, Pflegschaften gem. § 1913 BGB)	Uhle	Schlenker

Justizinspektor Uhle

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Nachlassverfahren mit den Buchstaben K,S,N,O,Ö, P,Q,R,T	Kuhnert	Mittelstädt
2			

Justizamtfrau Schlenker

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Nachlassverfahren mit den Buchstaben M, SCH und U	Mittelstädt	Kuhnert
	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Nachlassabteilung	Kuhnert	

Justizamtfrau Mittelstädt

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Nachlassverfahren mit dem Buchstaben S außer SCH	Schlenker	Uhle

Abteilung Straf

Justizamtfrau Meyer, K.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Strafabteilung	Gerhardt	Hoffmann
2	Kostenfestsetzung in Strafsachen einschließlich Jugendstrafvollstreckungssachen sowie Anweisungen nach Kapitel 04040 Titel 532 10 Unterteile 1 aller Abteilungen und Abschiebehafthsachen mit den EZ 1-5 inklusive Rechtsantragstelle	Scholz	

Justizamtfrau Scholz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Kostenfestsetzung in Strafsachen einschließlich Jugendstrafvollstreckungssachen sowie Anweisungen nach Kapitel 04040 Titel 532 10 Unterteile 1 aller Abteilungen und Abschiebehafthsachen mit den EZ 6-0 inklusive Rechtsantragstelle	Meyer, K.	Hoffmann

Abteilung Zwangsversteigerung/Zwangsverwaltung

Justizamtsrätin Syrbe, A.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin in der Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungsabteilung	Schmidt-Otto	
2	Zwangsversteigerungssachen mit den EZ 2, 5, 7, sowie die EZ 9 mit den VZ 1, 2, 3, 4, 5	Schmidt-Otto	Hurtig
3	Zwangsverwaltungssachen zu Ziffer 2)	Schmidt-Otto	Hurtig
4	Zwangsverwaltungssachen ohne anhängige Zwangsversteigerungssache mit den EZ 2, 5, 7, sowie die EZ 9 mit den VZ 1, 2, 3, 4, 5	Schmidt-Otto	Hurtig
5	Rechtsantragstelle für Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen	Schmidt-Otto	Hurtig

Justizinspektor Hurtig

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Zwangsversteigerungssachen mit den EZ , 3, 6, 8 , sowie die EZ 9 mit den VZ 9, 0	Syrbe, A.	
2	Zwangsverwaltungssachen zu Ziffer 2)	Syrbe, A.	Schmidt-Otto
3	Zwangsverwaltungssachen ohne anhängige Zwangsversteigerungssache mit den EZ , 3, 6, 8 , sowie die EZ 9 mit den VZ 9, 0	Syrbe, A.	Schmidt-Otto
4	Rechtsantragstelle für Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen	Syrbe, A.	Schmidt-Otto

Justizamtsrätin Schmidt-Otto

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungsabteilung		
2	Zwangsversteigerungssachen mit den EZ 0, 1, 4 sowie die EZ 9 mit den VZ 6, 7, 8 sowie das Verfahren 7 K 206/18	Hurtig	Syrbe, A.
	Zwangsverwaltungssachen zu Ziffer 1)	Hurtig	Syrbe, A.
3	Zwangsverwaltungssachen ohne anhängige Zwangsversteigerungssache mit den EZ 0, 1, 4 sowie die EZ 9 mit den VZ 6, 7, 8	Hurtig	Syrbe, A.
4	Rechtsantragstelle für Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen	Hurtig	Syrbe, A.

Sofern der/die reguläre Vertreter/in verhindert ist, erfolgt die Vertretung durch den/die anwesende/n Rechtspfleger/in.

Der/Die mit der Bearbeitung eines Zwangsversteigerungsverfahrens befasste Rechtspfleger/in ist für die Bearbeitung eines ebenfalls anhängigen Zwangsverwaltungsverfahrens des gleichen Objekts zuständig, auch über die Aufhebung des Zwangsversteigerungsverfahrens hinaus.

Der/Die mit der Bearbeitung eines Zwangsversteigerungsverfahrens befasste Rechtspfleger/in ist für die Bearbeitung eines ebenfalls anhängigen Teilungsversteigerungsverfahrens des gleichen Objekts zuständig, jedoch nur bis zur Aufhebung des Zwangsversteigerungsverfahrens.

Abteilung Zwangsvollstreckung**Justizoberamtsrat Syrbe, J.**

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Aufgaben des Gruppenleiters in der Zwangsvollstreckungsabteilung	Eckstorff	

Justizamtman ~~Diatka~~ Justizamtfrau Meyer, K.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Rechtspflegergeschäftsaufgaben in Zwangsvollstreckungssachen einschließlich der Rechtsantragstelle sowie der Kostenfestsetzung für Eingänge ab dem 01.06.2025 mit den EZ 1- 5 3 der</p> <p><u>Abteilung 71 M</u> Eingänge bis zum 18.04.2016</p> <p><u>Abteilung 74 M</u> <u>Abteilung 76 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016 bis 31.12.2021, die Abteilung wurde zum 31.12.2021 geschlossen</p> <p><u>Abteilung 77 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016</p> <p>Für die Bearbeitung rückständiger Eingänge bis zum 31.05.2025 verbleibt es bei der Zuständigkeit gem. GVP vom 01.01.2025</p>	Hacker Scholz	Mittelstädt Hoffmann

Justizamtfrau Mittelstädt Scholz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Rechtspflegergeschäftsaufgaben in Zwangsvollstreckungssachen einschließlich der Rechtsantragstelle sowie der Kostenfestsetzung Kostenfestsetzung für Eingänge ab dem 01.06.2025 mit den EZ 4-6 bis 0 der</p> <p><u>Abteilung 71 M</u> Eingänge bis zum 18.04.2016</p> <p><u>Abteilung 74 M</u> <u>Abteilung 76 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016 bis 31.12.2021, die Abteilung wurde zum 31.12.2021 geschlossen</p> <p><u>Abteilung 77 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016</p> <p>Für die Bearbeitung rückständiger Eingänge bis zum 31.05.2025 verbleibt es bei der Zuständigkeit gem. GVP vom 01.01.2025</p>	Diatka Meyer, Y	Hacker Hoffmann

Justizamtfrau Hacker

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Rechtspflegergeschäftsaufgaben in Zwangsvollstreckungssachen – einschließlich der Rechtsantragstelle sowie der Kostenfestsetzung mit den EZ 7-0 der</p> <p><u>Abteilung 71 M</u> Eingänge bis zum 18.04.2016</p> <p><u>Abteilung 74 M</u> <u>Abteilung 76 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016 bis 31.12.2021, die Abteilung wurde zum 31.12.2021 geschlossen</p> <p><u>Abteilung 77 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016</p>	Mittelstädt	Diatka

Abteilung Zivil**Justizoberinspektorin Braune Justizamtsrätin Kuhnert**

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin der Zivilabteilung	N.N. Braune	
2	Aufgebotssachen Landwirtschaftssachen EZ 1-5	Uhle	Braune
3	Wohnungseigentumsverfahren EZ 1-5	Uhle	Braune
4	Mahnsachen EZ 1-5	Uhle	Braune
5	Zivilsachen – inklusive Rechtsantragstelle	Uhle	Braune
5a	Kostenfestsetzung in Zivilsachen aller Abteilungen EZ 1-5		
5b	Titelumschreibungen nach § 727 ZPO EZ 1-5		
5c	Kostenfestsetzung in Personenstandssachen		
6	H-Sachen (Erstzuständigkeit Rechtspfleger) EZ 1-5	Uhle	Braune

Justizinspektor Uhle

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgebotssachen Landwirtschaftssachen EZ 6-0	Braune Kuhnert	Braune
2	Wohnungseigentumsverfahren EZ 6-0	Braune Kuhnert	Braune
3	Mahnsachen EZ 6-0	Braune Kuhnert	Braune
4	Zivilsachen – inklusive Rechtsantragstelle	Braune Kuhnert	Braune
4a	Kostenfestsetzung in Zivilsachen aller Abteilungen EZ 6-0		
4b	Titelumschreibungen nach § 727 ZPO EZ 6-0		
5	H-Sachen (Erstzuständigkeit Rechtspfleger) EZ 6-0	Braune Kuhnert	Braune

Die Rechtsantragstelle in Zivilsachen erfolgt im abgesprochenen Wechsel zwischen der ~~Justizoberinspektorin Braune, der Justizamtfrau Haehnel~~ Justizamtsrätin Kuhnert und dem Justizinspektor Uhle inklusive der Vertretung wechselseitig.

Beratungshilfe

Justizoberinspektorin Braune

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Beratungshilfesachen Abt. 46 II (bis 31.12.2018) Beratungshilfesachen Abt. 49 II (bis 31.12.2018) Beratungshilfesachen Abt. 49 II (XI) EZ: 1-6 8 (ab 01.01.2019)	Haehnel/Blume	

Justizamtfrau Haehnel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Beratungshilfesachen der Abt. 49 II (XI) mit den EZ 9-0	Braune	Blume

Justizamtmann Blume

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Beratungshilfesachen der Abt. 49 II (XI) mit den EZ 7-8	Braune	Haehnel

Geschäftsverteilungsplan des gehobenen Dienstes mit Stand: 01.06.2025

Abordnungen:

**Justizoberamtsrat Jan Syrbe zu 0,20 AKA an das Brandenburgische Oberlandesgericht
Justizamtsrätin Sylvia Kuhnert zu 0,05 AKA an das Brandenburgische Oberlandesgericht**

Neuruppin, 11.06.2025

(Jüttner)
Direktor des Amtsgerichts