

Amtsgericht Neuruppin

Geschäftsverteilungsplan

für den gehobenen Dienst

mit Wirkung **ab dem 01.01.2024**

Änderungen sind **grün** unterlegt

Geschäftsleitung im Überblick

Personalrat

Justizamtfrau Scholz
Justizbeschäftigte Ahrens
Justizbeschäftigte Stasi
Justizhauptsekretärin Barsikow
Justizbeschäftigte Janke-Bienert

Vorsitzende des Personalrates
stellvertretende Vorsitzende

Gleichstellungsbeauftragte/r

Justizbeschäftigte Mießner

Vertretung: Justizbeschäftigte Stasi

Ansprechpartner/in für Menschen mit Behinderung

Justizamtsrätin Kuhnert

Vertretung: Justizamtfrau Schlenker

Zeugenbetreuer/in für Erwachsene

Justizamtsrätin Kuhnert

Vertreter: Justizamtfrau Schlenker

Zeugenbetreuer/in für Minderjährige

Justizamtsinspektorin Gerloff

Vertreter: Justizbeschäftigte Jühr

Justizverwaltung im Überblick

Behördenleitung

Direktor des AG Jüttner

stellvertretende Direktorin des AG Goldack

Geschäftsleitung

Justizamtfrau Ewe

Vertretung: Justizoberinspektorin Fischer

Verwaltung

Justizamtfrau Rensch, St.
Justizoberinspektorin Braune

Pressesprecher/in

Richterin am Amtsgericht Weiß

Vertretung: DirAG Jüttner

Grundsätzliche Bestimmungen

Der Geschäftsverteilungsplan regelt, vorbehaltlich besonders ausgewiesener Einzelfallregelungen, die Zuständigkeit für Neueingänge und laufende anhängige Verfahren ab dem 01.01.2022. Vorbehaltlich beim einzelnen Dezernat geregelter Ausnahmen verbleiben die zum Zeitpunkt einer Änderung der Geschäftsverteilung vorliegenden Akten bis zur Abarbeitung im zuständigen Dezernat.

Bei der Verhinderung des/der nach der Geschäftsverteilung zuständigen RechtspflegerIn ist die Zuständigkeit seiner/ihrer StellvertreterIn und bei deren Verhinderung die Zuständigkeit seiner/ihrer 2. StellvertreterIn gegeben, soweit diese ausgewiesen ist. Bei Verhinderung aller ausgewiesenen Vertreter/Innen erfolgt die Vertretung, soweit nicht die Vertretung im Rahmen einer im Geschäftsverteilungsplan ausdrücklich geregelten Vertretungskette eintritt, durch den/die zuständige EildienstrechtspflegerIn.

Ist ein/eine RechtspflegerIn - außer im Falle von Erholungsurlaub - länger als drei Wochen dienstabwesend, so kann die Vertretung durch besondere Bestimmung der Geschäftsleitung des Gerichtes geregelt werden.

Gruppenleitung

1. Abteilung Betreuung

Justizamtmann Lenz

Vertretung: Justizamtsrätin Zehse

2. Abteilung Familie

Justizoberinspektorin Braune

Vertretung: N.N.

3. Abteilung Grundbuch

Justizamtfrau Haehnel

Vertretung: Justizamtfrau Mittelstädt

4. Abteilung Handelsregister

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

Vertretung: Justizamtfrau Eckstorff

5. Abteilung Insolvenz

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

Vertretung: Justizamtfrau Eckstorff

6. Abteilung Nachlass

Justizamtsrätin Kuhnert

Vertretung: Justizamtfrau Schlenker

7. Abteilung Straf

Justizbeschäftigte Gerhardt

Vertretung: Justizamtfrau Meyer

8. Abteilung Zivil

Justizoberinspektorin Braune

Vertretung: N.N.

9. Abteilung Zwangsversteigerung

Justizamtsrätin Syrbe, A.

Vertretung: Justizamtfrau Schmidt-Otto

10. Abteilung Zwangsvollstreckung

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

Vertretung: Justizamtfrau Eckstorff

11. Ausbildungskanzlei

Justizoberinspektorin Braune

Vertretung: N.N.

Interne Geschäftsverteilung der Geschäftsleitung**Geschäftsleiterin****Justizamtfrau Ewe**

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Zugewiesene Aufgaben einer Geschäftsleiterin nach der Geschäftsstellenordnung für die Gerichte der ordentlichen Gerichtsbarkeit und für die Staatsanwaltschaften des Landes Brandenburg	Fischer	Rensch, St. Braune
2	Dienst- und Personalangelegenheiten der Beamten und Tarifbeschäftigten für alle Dienste einschließlich Einstellungen und Entlassungen von Beschäftigten des Amtsgerichts sowie arbeitsrechtliche Maßnahmen mit den Buchstaben K - Z	Fischer	Rensch, St. Braune
3	Geschäftsverteilung im mittleren und gehobenen Dienst in Zusammenarbeit mit den Gruppenleitern/Gruppenleiterinnen und Planung der Verteilung der Arbeitskraftanteile	Fischer	Rensch, St. Braune
4	Bearbeitung von Einzelangelegenheiten in Personalsachen nach Weisung des Behördenleiters, insbesondere die Anfertigung von Berichts- und Verfügungsentwürfen	Fischer	Rensch, St. Braune
5	Statistische Angelegenheiten bezüglich der Personalbedarfsberechnung und Berichtswesen in Personalangelegenheiten	Fischer	Rensch, St. Braune
6	Durchführung der Beurteilungsverfahren	Fischer	
7	Urlaubs- und Krankheitsangelegenheiten aller Dienste	Fischer	Rensch, St. Braune
8	Prämien- und Sonderurlaubsangelegenheiten	Fischer	Rensch, St.
9	Überwachung und Prüfung der Aktenaussonderung	Fischer	Braune Rensch, St.
10	Aussonderung, Vernichtung bzw. Verkauf von Einrichtungsgegenständen	Fischer	Braune Rensch, St.
11	Angelegenheiten der Hausverwaltung	Fischer	Braune Rensch, St.
12	Beschaffungswesen von Gegenständen und Geräten	Fischer	Braune Rensch, St.
13	Alle Angelegenheiten des Arbeitsschutzes und der Arbeitsmedizin	Fischer	Rensch, St. Braune
14	Organisation und Durchführung der internen Geschäftsprüfungen (den nichtrichterlichen Bereich betreffend) in Absprache mit Frau Fischer, Katja	Fischer	Rensch, St. Braune
15	Beauftragte des Haushalts	Braune	

Die Geschäftsleiterin zeichnet Verfügungen und Berichte in den vorgenannten Aufgabenbereichen selbst, soweit sich der Direktor oder die stellvertretende Direktorin die Zeichnung nicht vorbehalten hat oder im Einzelfall dessen Zeichnung aufgrund besonderer Bedeutung des Sachverhalts geboten oder die Zeichnungsbefugnis nicht anderweitig übertragen ist.

stellvertretende Geschäftsleiterin
Justizoberinspektorin Katja Fischer m.d.W.d.A.b

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben einer stellvertretenden Geschäftsleiterin	Ewe	Rensch, St. Braune
2	Dienst- und Personalangelegenheiten der Beamten und Tarifbeschäftigten für alle Dienste einschließlich Einstellungen und Entlassungen von Beschäftigten des Amtsgerichts sowie arbeitsrechtliche Maßnahmen mit den Buchstaben A – J	Ewe	Rensch, St. Braune
3	Alle Dienstangelegenheiten im Justizwachtmeisterdienst einschließlich Geschäftsverteilung (Amtshilfeangelegenheiten, Vorführ- und Sitzungsdienst, Sicherheit und Ordnung im Gebäude insbesondere Angelegenheiten der Gebäudesicherheit einschließlich Zugangskontrollen pp.)	Ewe	Rensch, St. Braune
4	Bearbeitung von Einzelangelegenheiten in Personalsachen nach Weisung des Behördenleiters, insbesondere die Anfertigung von Berichts- und Verfügungsentwürfen	Ewe	Rensch, St. Braune
5	Angelegenheiten der Hausverwaltung in Absprache mit Frau Ewe	Ewe	Rensch, St. Braune
6	Weitere Aufgaben in Verwaltungsangelegenheiten nach Weisung der Behördenleitung	Ewe	Rensch, St. Braune
7	Organisation und Durchführung der internen Geschäftsprüfungen (den nichtrichterlichen Bereich betreffend) in Absprache mit Frau Ewe	Ewe	Rensch, St. Braune

Die stellvertretende Geschäftsleiterin zeichnet Verfügungen und Berichte in den vorgenannten Aufgabenbereichen selbst, soweit sich der Direktor, die stellvertretende Direktorin oder die Geschäftsleiterin die Zeichnung nicht vorbehalten hat oder im Einzelfall dessen Zeichnung aufgrund besonderer Bedeutung des Sachverhalts geboten oder die Zeichnungsbefugnis nicht anderweitig übertragen ist.

Verwaltung

Justizamtfrau Rensch, St.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Büchereiwesen inklusive Bestellungen von Literatur	Ewe	Fischer Braune
2	alle Ausbildungsangelegenheiten (der Justizfachangestellten, der Justizfachwirte, der Rechtspflegeranwärter, der Praktikanten inkl. OSZ)	Ewe	Fischer Braune
3	alle Angelegenheiten des Gesundheitsmanagements	Ewe	Fischer Braune
4	Erstellung des Eildienstplanes einschließlich der Bearbeitung von Änderungen	Ewe	Fischer Braune

Justizoberinspektorin Braune

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Auslandssachen	N.N.	
2	Dienst- und Personalangelegenheiten der Gerichtsvollzieher einschließlich Ausbildungsangelegenheiten (außer Nachweisungen)	Fischer	Rensch, St. Ewe
3	Anordnungsbefugnis für sämtliche Kassenanordnungen	Ewe	Fischer

Hinterlegungssachen

Justizamtsrätin Syrbe, A.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Hinterlegungssachen mit den EZ 1-3 sowie die EZ 0 mit den VZ 1-5	Schmidt-Otto	Schönfeldt nachrangig Braune

Justizinspektorin Schönfeldt

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Hinterlegungssachen mit den EZ 4-6 sowie die EZ 0 mit den VZ 6-0	Syrbe, A.	Schmidt-Otto nachrangig Braune

Justizamtfrau Schmidt-Otto

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Hinterlegungssachen mit den EZ 7-9	Schönfeldt	Syrbe, A. nachrangig Braune

Geschäftsverteilung des gehobenen Justizdienstes

Abteilung Betreuung

Justizamtmann Lenz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben des Gruppenleiters der Betreuungsabteilung	Zehse	Piglas Mergel
2	Betreuungsverfahren <u>Dezernate 22,25</u> einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen	Zehse	

Justizamtsrätin Zehse

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin der Betreuungsabteilung	Lenz	
2	Betreuungsverfahren <u>Dezernate 21,26,29</u> <u>Dezernat 23</u> mit der EZ 5 einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen	Lenz	Mergel Piglas

Justizinspektorin Piglas

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Betreuungsverfahren <u>Dezernat 27</u> <u>Dezernate 23</u> mit den EZ 6-4 <u>Dezernat 28</u> mit den EZ 1-3 einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in	Mergel	Zehse Lenz

	Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen		
--	--	--	--

Justizinspektorin Mergel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Betreuungsverfahren <u>Dezernat 24</u> <u>Dezernat 28</u> mit den EZ 4 bis 0 einschließlich Rechtsantragstelle für diese Dezernate sowie Kosten und Kostenfestsetzungen in Freiheitsentziehungs- und Unterbringungssachen	Piglas	Lenz Zehse

Justizoberinspektorin Fischer, Katja

Unterstützung der Betreuungsabteilung zu 0.20 AKA

Abteilung Familie

Justizoberinspektorin Braune

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin der Familienabteilung	N.N.	
2	Familiensachen nach dem FamFG der <u>Abteilung 52,54,55</u> <u>Abteilung 56,58,59</u> nebst Altakten, inkl. Rechtsantragsstelle Titelumreibungen nach § 727 ZPO	Haehnel	

Justizamtfrau Haehnel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Familien­sachen nach dem FamFG der <u>Abteilung 53</u> <u>Abteilung 57</u> nebst Altakten, inkl. Rechtsantragsstelle Titelumschreibungen nach § 727 ZPO	Braune	

Die Rechtsantragstelle in Familien­sachen erfolgt im abgesprochenen Wechsel zwischen der Justizoberinspektorin Braune und der Justizamtfrau Haehnel inklusive der Vertretung wechselseitig.

Abteilung Grundbuch

Justizamtfrau Mittelstädt

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																																	
1	Aufgaben der stellv. Gruppenleiterin des Grundbuchamtes	Haehnel																																		
2	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Haehnel	Hacker																																	
	<table border="1"> <tr> <td>Blankenberg</td> <td>Dabergotz</td> <td>Dranse</td> </tr> <tr> <td>Ganzer</td> <td>Großzerlang</td> <td>Gottberg</td> </tr> <tr> <td>Gühlen-Glienicke</td> <td>Hindenberg</td> <td>Holzhausen</td> </tr> <tr> <td>Kampehl</td> <td></td> <td>Kleinzerlang</td> </tr> <tr> <td>Kränzlin</td> <td>Langen</td> <td>Lindow (Mark)</td> </tr> <tr> <td>Neuruppin EZ 76-00</td> <td>Rägelin</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Rohrlack</td> <td>Sewekow</td> <td>Stöffin</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Tetz</td> <td>Tramnitz</td> </tr> <tr> <td>Trieplatz</td> <td>Wernikow</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Wulkow (Neuruppin)</td> <td>Zaatzke</td> <td>Zempow</td> </tr> <tr> <td>Zootzen</td> <td>Vichel</td> <td>Wallitz</td> </tr> </table>	Blankenberg	Dabergotz	Dranse	Ganzer	Großzerlang	Gottberg	Gühlen-Glienicke	Hindenberg	Holzhausen	Kampehl		Kleinzerlang	Kränzlin	Langen	Lindow (Mark)	Neuruppin EZ 76-00	Rägelin		Rohrlack	Sewekow	Stöffin		Tetz	Tramnitz	Trieplatz	Wernikow		Wulkow (Neuruppin)	Zaatzke	Zempow	Zootzen	Vichel	Wallitz		
Blankenberg	Dabergotz	Dranse																																		
Ganzer	Großzerlang	Gottberg																																		
Gühlen-Glienicke	Hindenberg	Holzhausen																																		
Kampehl		Kleinzerlang																																		
Kränzlin	Langen	Lindow (Mark)																																		
Neuruppin EZ 76-00	Rägelin																																			
Rohrlack	Sewekow	Stöffin																																		
	Tetz	Tramnitz																																		
Trieplatz	Wernikow																																			
Wulkow (Neuruppin)	Zaatzke	Zempow																																		
Zootzen	Vichel	Wallitz																																		
3	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)																																			

Justizamtfrau Lenke

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung			
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Hacker	Diatka			
	<table border="1"> <tr> <td>Babe</td> <td>Babitz</td> <td>Berlinchen</td> </tr> </table>	Babe	Babitz	Berlinchen		
Babe	Babitz	Berlinchen				

2	Blumenthal	Breddin	Brunne		
	Dechtow	Dessow	Deutschhof		
	Fehrbellin	Frevenstein			
	Gnewikow	Goldbeck	Kagar		
	Keller	Koppenbrück	Kötzlin		
	Küdow-Lüchfeld		Leddin		
	Linow	Linum	Lohm		
	Luhme	Kerzlin			
	Molchow	Manker	Michaelisbruch		
	Neuruppin EZ 26-40, EZ 41-50	Netzeband	Niemerlang		
	Roddahn	Rosenwinkel	Rossow		
		Rüthnick	Schweinrich		
	Seebeck- Strubensee	Tarmow	Wulkow (K) Bantikow Wuthenow		
	Herzprung	Jabel	Storbeck		
Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)					

Justizamtmann Blume

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																					
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Bückwitz Dossow Dreetz Eichenfelde</td> <td></td> <td>Gadow Gantikow</td> </tr> <tr> <td>Giesenhorst</td> <td>Hakenberg</td> <td>Heiligengrabe</td> </tr> <tr> <td>Herzberg</td> <td>Maulbeerwalde</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Neustadt (Dosse)</td> <td>Papenbruch</td> </tr> <tr> <td>Berlitt</td> <td>Schwanow Sechzehneichen</td> <td>Sophiendorf Stüdenitz</td> </tr> <tr> <td>Wall</td> <td>Wildberg</td> <td>Zechlinerhütte</td> </tr> <tr> <td>Zechow</td> <td>Zernitz</td> <td>Zühlen Walsleben</td> </tr> </table>	Bückwitz Dossow Dreetz Eichenfelde		Gadow Gantikow	Giesenhorst	Hakenberg	Heiligengrabe	Herzberg	Maulbeerwalde			Neustadt (Dosse)	Papenbruch	Berlitt	Schwanow Sechzehneichen	Sophiendorf Stüdenitz	Wall	Wildberg	Zechlinerhütte	Zechow	Zernitz	Zühlen Walsleben	Diatka	Mittelstädt
Bückwitz Dossow Dreetz Eichenfelde		Gadow Gantikow																						
Giesenhorst	Hakenberg	Heiligengrabe																						
Herzberg	Maulbeerwalde																							
	Neustadt (Dosse)	Papenbruch																						
Berlitt	Schwanow Sechzehneichen	Sophiendorf Stüdenitz																						
Wall	Wildberg	Zechlinerhütte																						
Zechow	Zernitz	Zühlen Walsleben																						
2	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)																							

Justizamtfrau Hacker

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung									
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>Barsikow</td> <td>Basdorf</td> <td>Bartschendorf</td> </tr> <tr> <td>Blandikow</td> <td>Blesendorf</td> <td>Braunsberg</td> </tr> <tr> <td>Darritz</td> <td>Damelack</td> <td></td> </tr> </table>	Barsikow	Basdorf	Bartschendorf	Blandikow	Blesendorf	Braunsberg	Darritz	Damelack		Lenke	Haehnel
Barsikow	Basdorf	Bartschendorf										
Blandikow	Blesendorf	Braunsberg										
Darritz	Damelack											

2	Frankendorf	Drewen	Garz		
		Karwe	Karwesee		
	Königsberg	Königshorst	Lentzke		
	Lichtenberg	Liebenthal	Lögow		
	Nackel		Neuruppin EZ 51-75		
		Vielitz	Wittstock		
	Fretzdorf	Segeletz	Wusterhausen (Dosse)		
Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)					

Justizamtfrau Haehnel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																																	
1	Aufgaben der Gruppenleiterin des Grundbuchamtes	Mittelstädt																																		
2	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Mittelstädt	Blume																																	
3	<table border="1"> <tr> <td>Alt Ruppin</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Biesen</td> <td>Brunn</td> <td>Christdorf</td> </tr> <tr> <td>Dierberg</td> <td>Grabow-Blumenthal</td> <td>Herzprung</td> </tr> <tr> <td>Heinrichsdorf</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Lindow (Mark)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gartow</td> <td>Glienicke</td> <td>Groß-Haßlow</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Klosterheide</td> </tr> <tr> <td>Krangen</td> <td></td> <td>Metzelthin</td> </tr> <tr> <td>Nietwerder</td> <td>Schönberg (N)</td> <td>Plänitz</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Radensleben</td> <td>Schönermark</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Wustrau-Altfriesack</td> <td></td> </tr> </table>	Alt Ruppin			Biesen	Brunn	Christdorf	Dierberg	Grabow-Blumenthal	Herzprung	Heinrichsdorf				Lindow (Mark)		Gartow	Glienicke	Groß-Haßlow			Klosterheide	Krangen		Metzelthin	Nietwerder	Schönberg (N)	Plänitz		Radensleben	Schönermark		Wustrau-Altfriesack			
	Alt Ruppin																																			
	Biesen	Brunn	Christdorf																																	
	Dierberg	Grabow-Blumenthal	Herzprung																																	
	Heinrichsdorf																																			
		Lindow (Mark)																																		
	Gartow	Glienicke	Groß-Haßlow																																	
			Klosterheide																																	
	Krangen		Metzelthin																																	
	Nietwerder	Schönberg (N)	Plänitz																																	
		Radensleben	Schönermark																																	
		Wustrau-Altfriesack																																		
Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)																																				

Justizamtman Diatka

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung																					
1	Grundbuchsachen der Gemarkungen	Blume	Lenke																					
	<table border="1"> <tr> <td>Kantow</td> <td>Kyritz</td> <td>Buskow</td> </tr> <tr> <td>Dahlhausen</td> <td>Sieversdorf</td> <td>Werder</td> </tr> <tr> <td>Protzen</td> <td>Walchow</td> <td>Rehfeld</td> </tr> <tr> <td>Dorf Zechlin</td> <td>Hohenofen</td> <td>Wulfersdorf</td> </tr> <tr> <td>Banzendorf</td> <td>Betzin</td> <td>Bork-Lellichow</td> </tr> <tr> <td>Mechow</td> <td>Katerbow</td> <td>Rheinsberg</td> </tr> <tr> <td>Neuruppin</td> <td>Flecken-Zechllin</td> <td>Schönberg(K)</td> </tr> </table>	Kantow	Kyritz	Buskow	Dahlhausen	Sieversdorf	Werder	Protzen	Walchow	Rehfeld	Dorf Zechlin	Hohenofen	Wulfersdorf	Banzendorf	Betzin	Bork-Lellichow	Mechow	Katerbow	Rheinsberg	Neuruppin	Flecken-Zechllin	Schönberg(K)		
	Kantow	Kyritz	Buskow																					
	Dahlhausen	Sieversdorf	Werder																					
	Protzen	Walchow	Rehfeld																					
	Dorf Zechlin	Hohenofen	Wulfersdorf																					
	Banzendorf	Betzin	Bork-Lellichow																					
	Mechow	Katerbow	Rheinsberg																					
Neuruppin	Flecken-Zechllin	Schönberg(K)																						

2	EZ 1-25		
	Einarbeitung der in der Datenbank vorhandenen Veränderungsnachweise (alt+neu)		

In Grundbuchsachen wird der/die zuständige Rechtspfleger/in bei Verhinderung des ersten und des zweiten Vertreters in folgender weiterer Reihenfolge vertreten: Blume, Diatka, Haehnel, Hacker, Lenke, Mittelstädt jeweils beginnend mit dem Nachfolger des 2. Vertreters.

Abteilung Handelsregister

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben des Gruppenleiters in der Handelsregisterabteilung	Eckstorff	
2	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> einschließlich Kosten mit den EZ 1-2 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> einschließlich Kosten mit der EZ 1 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Eckstorff	Job
3	Partnerschaftsregistersachen gesamtes Rechtsgebiet einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Eckstorff	Job
4	Vereinsregistersachen einschließlich Rechtsantragstelle mit der EZ 2 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Eckstorff	Job
5	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Gesellschaftsregisters mit den EZ 1 – 2 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Eckstorff	Job

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JARin Fritze, JAF Job, JAF Schwabe, JAF Rensch, St., JAF Eckstorff.

Justizamtfrau Eckstorff

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Handelsregisterabteilung	Syrbe, J.	
2	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> einschließlich Kosten mit den EZ 3- 4 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> einschließlich Kosten mit der EZ 3 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Syrbe, J.	Schwabe
3	Vereinsregistersachen einschließlich Rechtsantragstelle mit der EZ 1 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Syrbe, J.	Schwabe
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 3 - 4 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Syrbe, J.	Schwabe

Nachrangige Vertreterin in folgender Reihenfolge: JAF Fritze, JAF Job, JAF Schwabe, JAF Rensch, St.

Justizamtsrätin Fritze

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> einschließlich Kosten mit der EZ 0 und 7 und 8 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> einschließlich Kosten mit den EZ 0,2 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Rensch, St.	
2	sonstige im Urkundsregister unter II zu registrierende unternehmensrechtliche Verfahren einschließlich Kosten mit den EZ 1-6		
2	Altregister, gesamtes Rechtsgebiet einschließlich der Kosten , einschließlich der Nacherfassung von HRA-alt und HRB-alt in das elektronische Handelsregister	Rensch, St.	

3	einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten Vereinsregistersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit den EZ 0,3 und 6 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Rensch, St.	
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 0 und 7 und 8 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Rensch, St.	

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JAF Job, JAF Schwabe, JOAR Syrbe, J., JAF Eckstorff.

Justizamtfrau Rensch, St.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> einschließlich Kosten mit der EZ 9 3 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> einschließlich Kosten mit den EZ- 8, 9 3 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Fritze	
2	sonstige im Urkundsregister unter II zu registrierende unternehmensrechtliche Verfahren einschließlich Kosten mit den EZ 7-0		
2	Güterrechtssachen	Fritze	
3	Vereinsregistersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit den EZ 7 3 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Fritze	
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 9 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Fritze	

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JAF Job, JAF Schwabe, JOAR Syrbe, JAF Eckstorff.

Justizamtfrau Schwabe

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> einschließlich Kosten mit den EZ 5 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> einschließlich Kosten mit den EZ 4,5 (ganze EZ)	Job	Syrbe, J.
2	Genossenschaftsregister einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Kosten mit den EZ 0-4 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Job	Syrbe, J.
3	Vereinsregister einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit der EZ 5 und 9 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Job	Syrbe, J.
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 5 einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Job	Syrbe, J.

Nachrangige Vertreter zu a bis c) in folgender Reihenfolge: JARin Fritze, JAF Rensch, St., JAF Eckstorff, JOAR Syrbe.

Justizamtfrau Job

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters der <u>Abteilung A</u> einschließlich Kosten mit den EZ 6 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten <u>Abteilung B</u> einschließlich Kosten mit den EZ 6,7 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Schwabe	Eckstorff
2	Genossenschaftsregister einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschl. Kosten mit den EZ 5-9 einschließlich der Entscheidungen über	Schwabe	Eckstorff

3	Erinnerungen der Kostenbeamten Vereinsregistersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren einschließlich Rechtsantragstelle mit der EZ 4 (ganze EZ) und mit der EZ 8 (ganze EZ)	Schwabe	Eckstorff
4	Registersachen einschließlich der unternehmensrechtlichen Verfahren des Handelsregisters des Gesellschaftsregisters mit den EZ 6 (ganze EZ) einschließlich der Entscheidungen über Erinnerungen der Kostenbeamten	Schwabe	Eckstorff

Nachrangige Vertreter in folgender Reihenfolge: JARin Fritze, JAF Rensch, St., JAF Eckstorff, JOAR Syrbe.

Abteilung Insolvenz

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben des Gruppenleiters in der Insolvenzabteilung	Eckstorff	
2	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren und mit der EZ 1 (ganze EZ)	Eckstorff	Job
3	Rechtsantragstelle in Gesamtvollstreckungsangelegenheiten	Eckstorff	Job
4	Rechtsantragstelle in Insolvenzverfahren	Eckstorff	Job

Justizamtfrau Eckstorff

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Insolvenzabteilung	Syrbe, J.	
2	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 9 (ganze EZ) und mit der EZ 2 mit den VZ 1 bis 7	Syrbe, J.	Schwabe

Justizamtfrau Meyer, K.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
----------	---------------	---------------	---------------

	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 7 (ganze EZ) und mit der EZ 4 mit der VZ-9 und mit der EZ 3 mit den Vorziffern 4 bis 8 und mit der EZ 2 mit den Vorziffern 8 bis 0	Hoffmann	Scholz
--	--	----------	--------

Justizamtfrau Hoffmann

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 6 (ganze EZ) und mit der EZ 4 mit den VZ 0-bis 8	Scholz	Meyer, K.

Justizamtfrau Schwabe

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren der EZ 5 (ganze EZ)	Job	Syrbe, J.

Justizamtfrau Job

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 0 (ganze Endziffer)	Schwabe	Eckstorff

Justizamtfrau Scholz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Gesamtvollstreckungsverfahren und Verfahren nach der Insolvenzordnung einschließlich der Kostenfestsetzungsbeschlüsse und Kosten für diese Verfahren mit der EZ 8 (ganze Endziffer) und mit der EZ 3 mit den VZ 9,0-3	Meyer, K.	Hoffmann

Unter außergewöhnlichen Umständen (z.B. länger dauernder Abwesenheit in unvorhersehbaren Fällen, anderweitiges Dienstgeschäft, Terminkollision) kann in Gesamtvollstreckungs- und Insolvenzverfahren der zuständige Rechtspfleger auf Weisung des Gruppenleiters auch von

Geschäftsverteilungsplan des gehobenen Dienstes mit Stand: 01.01.2024

folgenden Rechtspflegern vertreten werden: Eckstorff, Hoffmann, Job, Meyer, K. Scholz, Schwabe, Syrbe, J.

Abteilung Nachlass

Justizamtsrätin Kuhnert

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin in der Nachlassabteilung	Schlenker	
2	Nachlassverfahren mit den Buchstaben A-J,L, U-Z	Schlenker	Blume
3	Todeserklärungen	Schlenker	Blume
4	Betreuungssachen gem. § 340 Nr. 1 FamFG (ehem. Abwesenheitspflegschaft, Pflegschaften gem. § 1913 BGB)	Schlenker	Blume

Justizamtfrau Schlenker

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Nachlassabteilung	Kuhnert	
2	Nachlassverfahren mit den Buchstaben K,M,N,O,Ö, P,Q,R,T	Kuhnert	Blume

Justizamtman Blume

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Nachlassverfahren mit den Buchstabe S	Kuhnert	Schlenker

Abteilung Straf

Justizamtfrau Hoffmann

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Kostenfestsetzung in Strafsachen einschließlich Jugendstrafvollstreckungssachen sowie Anweisungen nach Kapitel 04040 Titel 532 10 Unterteile 1 aller Abteilungen und Abschiebehafthsachen mit den EZ 5-7 inklusive Rechtsantragstelle	Scholz	Meyer, K.

Justizamtfrau Meyer, K.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Strafabteilung	Gerhardt	
2	Kostenfestsetzung in Strafsachen einschließlich	Hoffmann	Scholz

	Jugendstrafvollstreckungssachen sowie Anweisungen nach Kapitel 04040 Titel 532 10 Unterteile 1 aller Abteilungen und Abschiebehafthsachen mit den EZ 1-4 inklusive Rechtsantragstelle		
--	--	--	--

Justizamtfrau Scholz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Kostenfestsetzung in Strafsachen einschließlich Jugendstrafvollstreckungssachen sowie Anweisungen nach Kapitel 04040 Titel 532 10 Unterteile 1 aller Abteilungen und Abschiebehafthsachen mit den EZ 8-0 inklusive Rechtsantragstelle	Meyer, K.	Hoffmann

Abteilung Zwangsversteigerung/Zwangsverwaltung

Justizamtsrätin Syrbe, A.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin in der Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungsabteilung	Schmidt-Otto	
2	Zwangsversteigerungssachen mit den EZ 5,7,8 sowie die EZ 6 mit den VZ 4,5,6,7,8	Schmidt-Otto	Schönfeldt
3	Zwangsverwaltungssachen zu Ziffer 2)	Schmidt-Otto	Schönfeldt
4	Zwangsverwaltungssachen ohne anhängige Zwangsversteigerungssache mit den EZ 5,7,8 sowie die EZ 6 mit den VZ 4,5,6,7,8	Schmidt-Otto	Schönfeldt
5	Rechtsantragstelle für Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen		

Justizinspektorin Schönfeldt

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Zwangsversteigerungssachen mit den EZ 2,3,9 sowie die EZ 4 mit den VZ 0,1,2,3,4	Syrbe, A.	
2	Zwangsverwaltungssachen zu Ziffer 2)	Syrbe, A.	Schmidt-Otto
3	Zwangsverwaltungssachen ohne anhängige Zwangsversteigerungssache mit den EZ 2,3,9 sowie die EZ 4 mit den VZ 0,1,2,3,4	Syrbe, A.	Schmidt-Otto

4	Rechtsantragstelle für Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen	Syrbe, A.	Schmidt-Otto
---	--	-----------	--------------

Justizamtfrau Schmidt-Otto

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der stellvertretenden Gruppenleiterin in der Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungsabteilung	Syrbe, A.	
2	Zwangsversteigerungssachen mit den EZ 0,1 sowie die EZ 4 mit den VZ 5,6,7,8,9 und die EZ 6 mit den VZ 9,0,1,2,3	Schönfeldt	Syrbe, A.
3	Zwangsverwaltungssachen zu Ziffer 1)	Schönfeldt	Syrbe, A.
4	Zwangsverwaltungssachen ohne anhängige Zwangsversteigerungssache mit den EZ 0,1 sowie die EZ 4 mit den VZ 5,6,7,8,9 und die EZ 6 mit den VZ 9,0,1,2,3	Schönfeldt	Syrbe, A.
	Rechtsantragstelle für Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen	Schönfeldt	

Sofern der/die reguläre Vertreter/in verhindert ist, erfolgt die Vertretung durch den/die anwesende/n Rechtspfleger/in.

Der/Die mit der Bearbeitung eines Zwangsversteigerungsverfahrens befasste Rechtspfleger/in ist für die Bearbeitung eines ebenfalls anhängigen Zwangsverwaltungsverfahrens des gleichen Objekts zuständig, auch über die Aufhebung des Zwangsversteigerungsverfahrens hinaus.

Der/Die mit der Bearbeitung eines Zwangsversteigerungsverfahrens befasste Rechtspfleger/in ist für die Bearbeitung eines ebenfalls anhängigen Teilungsversteigerungsverfahrens des gleichen Objekts zuständig, jedoch nur bis zur Aufhebung des Zwangsversteigerungsverfahrens.

Abteilung Zwangsvollstreckung

Justizoberamtsrat Syrbe, J.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Aufgaben des Gruppenleiters in der Zwangsvollstreckungsabteilung	Eckstorff	

Justizamtfrau Meyer, K.

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Rechtspflegergeschäftsaufgaben in Zwangsvollstreckungssachen einschließlich der Rechtsantragstelle sowie der Kostenfestsetzung mit den EZ 1-3 der</p> <p><u>Abteilung 71 M</u> Eingänge bis zum 18.04.2016</p> <p><u>Abteilung 74 M</u> <u>Abteilung 76 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016 bis 31.12.2021, die Abteilung wird zum 31.12.2021 geschlossen</p> <p><u>Abteilung 77 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016</p>	Hoffmann	Scholz

Justizamtfrau Hoffmann

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Rechtspflegergeschäftsaufgaben in Zwangsvollstreckungssachen einschließlich der Rechtsantragstelle sowie der Kostenfestsetzung mit den EZ 4-6 der</p> <p><u>Abteilung 71 M</u> Eingänge bis zum 18.04.2016</p> <p><u>Abteilung 74 M</u> <u>Abteilung 76 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016 bis 31.12.2021, die Abteilung wird zum 31.12.2021 geschlossen</p> <p><u>Abteilung 77 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016</p>	Scholz	Meyer, K.

Justizamtfrau Scholz

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	<p>Rechtspflegergeschäftsaufgaben in Zwangsvollstreckungssachen einschließlich der Rechtsantragstelle sowie der Kostenfestsetzung mit den EZ 7-0 der</p> <p><u>Abteilung 71 M</u> Eingänge bis zum 18.04.2016</p> <p><u>Abteilung 74 M</u> <u>Abteilung 76 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016 bis 31.12.2021, die Abteilung wird zum 31.12.2021 geschlossen</p> <p><u>Abteilung 77 M</u> Eingänge ab dem 18.04.2016</p>	Meyer, K.	Hoffmann

Abteilung Zivil**Justizoberinspektorin Braune**

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
1	Aufgaben der Gruppenleiterin der Zivilabteilung	N.N.	
2	Aufgebotsachen Landwirtschaftssachen	Fischer	
3	Wohnungseigentumsverfahren	Fischer	
4	Mahnsachen	Fischer	
5	Zivilsachen – inklusive Rechtsantragstelle	Fischer (ausgenommen Rechtsantragsstelle)	
5a	Kostenfestsetzung in Zivilsachen aller Abteilungen		
5b	Titelumschreibungen nach § 727 ZPO		
5c	Kosten und Kostenfestsetzung in Personenstandssachen		
6	H-Sachen (Erstzuständigkeit Rechtspfleger)	Fischer	

Die Rechtsantragstelle in Zivilsachen erfolgt im abgesprochenen Wechsel zwischen der Justizoberinspektorin Braune und der Justizamtfrau Haehnel inklusive der Vertretung wechselseitig.

Beratungshilfe

Justizoberinspektorin Braune

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Beratungshilfesachen Abt. 46 II (bis 31.12.2018) Beratungshilfesachen Abt. 49 II (bis 31.12.2018) Beratungshilfesachen Abt. 49 II (XI) EZ: 1-8 (ab 01.01.2019)	Haehnel	

Justizamtfrau Haehnel

lfd. Nr.	Arbeitsgebiet	1. Vertretung	2. Vertretung
	Beratungshilfesachen der Abt. 49 II (XI) mit den EZ 9-0	Braune	

Versetzungen:

Justizinspektorin Strohwald

an das Landgericht Neuruppin seit dem 01.01.2024

Justizoberinspektorin Fischer, Katja

an das Amtsgericht Neuruppin seit dem 01.01.2024

Neuruppin,

(Jüttner)
Direktor des Amtsgerichts